

Regulamin

w sprawie warunków i sposobu oceniania,
klasyfikowania i promowania ucznia oraz
przeprowadzania sprawdzianów

Szkoły Podstawowej Nr 155 w Krakowie

*Regulamin opracowano w oparciu o Ustawę o Systemie Oświaty z
dnia*

*7 września 1991 r. (z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły
Podstawowej Nr 155*

§1

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje :
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców lub prawnych opiekunów,
 - b) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie z zajęć edukacyjnych, przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 - c) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru)
- i warunki ich poprawiania.

§2

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Opiekunowie i uczniowie otrzymują kartę informacyjną o sposobie oceniania.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§3

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego opiekunowie otrzymują do wglądu na warunkach określonych przez nauczyciela.

2. Na prośbę ucznia i jego opiekunów nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

§4

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się. Wychowawca powinien dokonać stosownego wpisu w dzienniku lekcyjnym.
2. Przy ustaleniu oceny z religii, wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. Przy ocenianiu z religii należy dodatkowo uwzględniać postawę ucznia w szkole i poza nią.

§5

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii:
 - a) zaświadczenie o zwolnieniu z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki rodzice (prawni opiekunowie) dostarczają dyrektorowi szkoły i na tej podstawie dyrektor wydaje decyzję o zwolnieniu z zajęć,
 - b) uczeń może być nieobecny na tych zajęciach tylko za zgodą rodzica (prawnego opiekuna) wyrażoną w postaci pisemnego oświadczenia.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony”.

§6

1. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku zgodnie z organizacją roku szkolnego, przed feriami zimowymi. Drugi semestr rozpoczyna się na drugi dzień po konferencji klasyfikacyjnej.
2. Miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i końcową uczniowie i ich rodzice są informowani o przewidywanych ocenach z zajęć edukacyjnych i możliwościach ich poprawy. Informacja o przewidywanych ocenach dostarczana jest rodzicom na piśmie.
3. Przewidywane oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania wpisane są do dziennika kolorem zielonym.
4. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania wpisana jest w dzienniku kolorem czerwonym.
5. Przewidywana ocena może ulec podwyższeniu, jak również obniżeniu, zgodnie z kryteriami ustalonymi na poszczególne stopnie przez wszystkich nauczycieli i podanymi uczniom do wiadomości na początku roku szkolnego.
6. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania – wychowawca klasy po uzgodnieniu z nauczycielami uczącymi w danej klasie.

§7

1. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna śródroczna i końcowa jest oceną opisową. Oceny bieżące oraz oceny śródroczne i końcowe z religii stawiane są w stopniach według skali takiej, jak w klasach I V – VI.
2. Oceny klasyfikacyjne semestralne i końcowe, począwszy od klasy czwartej ustala się według następującej skali:
 - stopień celujący – 6
 - stopień bardzo dobry – 5
 - stopień dobry – 4
 - stopień dostateczny – 3
 - stopień dopuszczający – 2
 - stopień niedostateczny - 1

3. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie znaków „+”, i „-”. Niedopuszczalne jest stosowanie w/w znaków przy ocenach klasyfikacyjnych.

§8

1. Ocenę z zachowania śródroczną i końcową począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,
 - poprawne,
 - nieodpowiednie,
 - naganne.
2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
3. Ocena z zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - c) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - e) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - f) okazywanie szacunku innym osobom,
 - g) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,
 - h) poszanowanie mienia szkoły.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
7. Ocena z zachowania będzie zależała od spełnienia niżej podanych warunków, których zakres został poszerzony w przypadku oceny nagannej:
 - a) uczeń zachowuje się nienagannie na lekcjach, podczas przerw, imprez szkolnych oraz poza szkołą,
 - b) dba o estetyczny wygląd, ubiór i strój galowy zgodnie ze Statutem Szkoły (§ 35, pkt 6, pkt 7),
 - c) przejawia właściwy stosunek do obowiązków szkolnych (odpowiedzialność, systematyczność, frekwencja), nie spóźnia się do szkoły, na terenie szkoły chodzi w obuwiu zastępczym,
 - d) usprawiedliwia nieobecności w wyznaczonym przez wychowawcę terminie,
 - e) ma własne zdanie, którego potrafi bronić w sposób prawidłowy i taktowny,
 - f) szanuje mienie, kolegów i szkoły, reaguje na przejawy wandalizmu,
 - g) jest tolerancyjny wobec ludzi niepełnosprawnych, osób innego wyznania lub narodowości,
 - h) dba o honor i tradycje szkoły,
 - i) odznacza się prawdomównością i uczciwością,
 - j) jest życzliwy i koleżeński, udziela pomocy innym,
 - k) dba o kulturę słowa, przestrzega norm kulturalnego zachowania w szkole i poza szkołą,
 - l) potrafi współpracować w grupie, wpływa na tworzenie dobrej atmosfery,
 - m) reprezentuje szkołę w konkursach lub zawodach sportowych lub uroczystościach środowiskowych lub uroczystościach szkolnych,

- n) pełni rzetelnie powierzone mu funkcje, jest inicjatorem wykonania czegoś pożytecznego na rzecz klasy, szkoły, środowiska (wolontariat),
- o) w czasie przerw międzylekcyjnych nie wychodzi ze szkoły bez zgody nauczyciela.
- p) przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
- q) nie narusza godności osobistej poprzez stosowanie chociaż jednej z podanych form:
 - używanie przezwisk,
 - robienie zdjęć bez zgody osoby zainteresowanej,
 - wykorzystanie Internetu do przesyłania nieprawdziwych informacji o innych osobach,
 - nagrywanie informacji i wykorzystywanie ich przeciwko innym.

8. Kryteria ocen z zachowania:

- a) wzorowa – jeżeli uczeń spełni wszystkie z wyżej wymienionych warunków,
- b) bardzo dobra – jeżeli uczeń spełni 16 – 15 z wyżej wymienionych warunków,
- c) dobra - jeżeli uczeń spełni 14 – 13 z wyżej wymienionych warunków,
- d) poprawna – 12 – 11 z wyżej wymienionych warunków,
- e) nieodpowiednia - jeżeli uczeń spełni 10 – 9 z wyżej wymienionych warunków,
- f) naganna - jeżeli uczeń spełni 8 z wyżej wymienionych warunków,

9. Jeżeli uczeń postępuje w sposób szczególnie naganny, tzn.:

- a) zachowuje się bardzo agresywnie, wywołuje bójki, zastrasza innych,
 - b) pije alkohol , pali papierosy, zażywa narkotyki,
 - c) kradnie, wymusza pieniądze i inne przedmioty,
 - d) wszedł w konflikt z prawem,
- to nie może otrzymać innej oceny niż **ocena naganna**.

10. Od świadków przemocy oczekuje się w miarę jego możliwości podjęcia rozjemczych lub mediacyjnych zachowań lub poszukiwania wsparcia dorosłych. W przypadku biernego

przyglądania się aktowi przemocy lub zajmowania postawy kibica zaostrzającego konflikt, po dokładnym przeanalizowaniu wydarzeń przez wychowawcę i pedagoga, obniża się ocenę z zachowania o jeden stopień.

10. W klasach I – III ocena z zachowania jest oceną opisową.

W ocenianiu bieżącym stosuje się symbole literowe:

A- brawo, wspaniale,

B – spisałeś się dobrze,

C – musisz popracować nad swoim zachowaniem,

D – zachowałeś się nieodpowiednio.

11. W przypadku, gdy uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie akceptują proponowanej oceny zachowania, powinni najpóźniej na 7 dni przed konferencją klasyfikacyjną skontaktować się z wychowawcą:

a) wychowawca zobowiązany jest do uzasadnienia oceny zachowania w obecności ucznia i jego rodziców oraz pedagoga szkolnego,

b) jedynym warunkiem i sposobem uzyskania wyższej niż przewidywana oceny zachowania jest wykazanie nowych, nieznanych dotąd faktów i okoliczności świadczących znacząco na korzyść ucznia,

c) wychowawca sporządza z tego spotkania notatkę służbową w dzienniku lekcyjnym, a w przypadku gdy rodzice nie zgadzają się z oceną wychowawcy – informuje o tym fakcie dyrektora szkoły,

d) ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 12.

12. **Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.**

13. Dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów - w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły lub z – ca dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, psycholog,
 - e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel Rady Rodziców.
14. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
15. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
- a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli jest brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego opiekunów Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek poza szkołą.
5. Podanie o egzamin klasyfikacyjny składa uczeń lub jego prawni opiekunowie, tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, do dyrektora szkoły.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły po uzgodnieniu z uczniem i jego opiekunem. Egzamin klasyfikacyjny ma się odbyć w ostatnim tygodniu poprzedzającym klasyfikacyjne posiedzenie Rady Pedagogicznej.
7. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z techniki, sztuki i wychowania fizycznego, z których powinien mieć charakter zajęć praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a) dyrektor lub z-ca dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne lub egzaminujący,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członkowie komisji.
9. Z przeprowadzonego egzaminu komisja sporządza protokół.
10. Jeżeli uczeń z egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał ocenę niedostateczną nie ma prawa do egzaminu poprawkowego.

§10

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocje do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Uczniowie klas I – III, którzy zachowywali się wzorowo i osiągnęli najwyższe wyniki w nauce zostają wpisani do Szkolnej Złotej Księgi.

3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
5. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał oceny klasyfikacyjne końcowe wyższe od stopnia niedostatecznego.
6. Uczniowie klas IV – VI otrzymują świadectwo z wyróżnieniem, jeżeli ocena z zachowania nie jest niższa niż bardzo dobra, a średnia ocen ze wszystkich przedmiotów (z wyjątkiem religii) wynosi co najmniej 4,75.

§11

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku końcowej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z techniki, muzyki, plastyki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych, połączonych z częścią teoretyczną (pisemna lub ustna).

3. Termin egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a) dyrektor lub z-ca dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
5. Nauczyciel o którym mowa w ust. 4 pkt b) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim wypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymał promocji i powtarza klasę.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
10. Jeżeli Rada Pedagogiczna nie wyrazi zgody na warunkową promocję, uczeń powtarza klasę.

§12

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Uczeń, który kwestionuje ocenę śródroczną z danego przedmiotu i chce mieć ocenę wyższą, zobowiązany jest do zdania egzaminu sprawdzającego z materiału obejmującego treści programowe z tego przedmiotu za pierwszy semestr.
3. Uczeń, który kwestionuje ocenę końcową z danego przedmiotu i chce mieć ocenę wyższą, zobowiązany jest do zdania egzaminu sprawdzającego z materiału obejmującego treści programowe z tego przedmiotu za cały rok szkolny.
4. Podanie o egzamin sprawdzający składa uczeń, rodzice (prawni opiekunowie) do dyrektora szkoły na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
5. Termin egzaminu sprawdzającego ustala dyrektor szkoły.
6. Egzamin sprawdzający musi się odbyć w ostatnim tygodniu poprzedzającym klasyfikacyjne posiedzenie Rady Pedagogicznej.
7. W wyniku egzaminu sprawdzającego uczeń może otrzymać ocenę wyższą lub otrzymuje ocenę wystawioną wcześniej przez nauczyciela.

§13

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy VI uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń kl. VI, który nie przystąpił do sprawdzianu OKE w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.

3. Świadectwo ukończenia szkoły wydaje szkoła, którą uczeń ukończył.

§14

1. Począwszy od 2002 r. wprowadza się sprawdziany w klasach szóstych szkół podstawowych.
2. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Opinia, o której mowa w ust. 2, powinna być wydana przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian, z tym że:
 - a) w przypadku uczniów (słuchaczy) przystępujących do sprawdzianu - nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej;
5. Opinię, o której mowa w ust. 2, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.
6. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego

w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.

7. Uczeń, może w terminie 2 dni od daty sprawdzianu, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzaniu.
8. Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zgłoszenia w terminie do 7 dni od daty otrzymania. Rozstrzygnięcie komisji okręgowej jest ostateczne.
9. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu do potrzeb uczniów, odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
10. Za organizację i przebieg sprawdzianu odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.
11. Przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego ma prawo przedłużyć czas trwania sprawdzianu dla uczniów chorych lub niesprawnych czasowo, na podstawie wydanego przez lekarza zaświadczenia o stanie zdrowia ucznia.
12. Na prośbę ucznia lub jego opiekunów, sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniona uczniowi lub jego rodzicom.
13. Wynik sprawdzianu nie ma wpływu na ukończenie szkoły. Nie odnotowuje się go na świadectwie ukończenia szkoły.